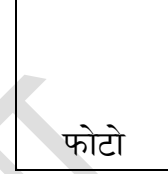


अनुसूची - ४  
(नियम ४ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)  
पत्रपत्रिका प्रकाशित गर्ने प्रमाणपत्रको लागि

दरखास्त

श्री स्थानीय अधिकारीज्यू ।

.....



निम्न विवरणको पत्रपत्रिका प्रकाशित गर्ने प्रमाणपत्र पाउनको लागि पत्रपत्रिका सम्बन्धी निम्न विवरणहरू खुलाई दुई प्रति फोटो र रु. १।- को टिकट टाँसी यो दरखास्त पेश गरेको छु/छौं ।

१. पत्रपत्रिकाको विवरण: -
  - (क) नाम: -
  - (ख) किसिम: -
  - (ग) भाषा: -
  - (घ) आकार: -
  - (ङ) पृष्ठ संख्या: -
  - (च) छापिने संख्या: -
  - (छ) प्रकाशित हुने स्थान: -
  - (ज) प्रकाशित हुने दिन: -
२. पत्रपत्रिकाको कार्यालय रहने स्थान: -
  - (क) स्थायी
  - (ख) अस्थायी
३. सम्पादकको नाम र ठेगाना: -
४. सम्पादकको योग्यता: -
५. मुद्रकको नाम र ठेगाना: -
६. अन्य विवरण: -

दरखास्तवालाको-

सही: -

नाम: -

ठेगाना: -

## पत्रपत्रिका प्रकाशित गर्ने प्रमाण पत्रका लागि पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू

### प्रकाशकसँग सम्बन्धित

- १ जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बारालाई संबोधन गरेको तोकिएको ढाँचाको निवेदन ।
- २ प्रकाशकको ४ प्रति फोटो र नागरिकताको फोटोकपि ।
- ३ प्रकाशक संस्था भए संस्थाको छाप, प्रबन्ध पत्र वा संस्थाको छाप संस्थाको स्वीकृत विधान, प्रमाण पत्र, नविकरण भएको प्रमाणपत्र, करचुक्ता प्रमाणपत्र, अडिट रिपोर्ट, संचालकहरूको बैठकको निर्णय समेतका कागजातहरूको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- ४ संचालकहरू सबैको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- ५ प्रहरी चालचलन ।

### सम्पादकसँग सम्बन्धित :

- १ सम्पादकको नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- २ सम्पादकको शैक्षिक योग्यताको एस.एल.सी. देखी स्नातक सम्मको मार्कसिट , चारित्रिक प्रमाणपत्र, प्रोभिजनल सर्टिफिकेटको प्रमाणित छाँयाकपी, वा एस.एल.सी. उत्तिर्ण गरी पत्रकारिता क्षेत्रमा १० (दश) वर्ष कार्य गरेको सूचना विभागको प्रमाणपत्र समेतका प्रमाण पत्रहरूको प्रमाणित छाँयाकपी ।
- ३ सम्पादकलाई प्रकाशकले नियुक्ति गरेको पत्र ।
- ४ पत्रिकामा सम्पादक पदमा रही काम गर्ने बारेको सम्पादकको मंजुरीनामा पत्र ।
- ५ प्रहरी चालचलन ।